

## Положение о порядке применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания и их снятия

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает основания и процедуру применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в ГБПОУ ВПК (далее – Колледж).

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки России от 15.03.2013 г. № 185 (ред. от 21.04.2016) «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Устава Колледжа;
- Правил внутреннего распорядка обучающихся.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия и сокращения:

1.3.1. **Колледж** - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Псковской области «Великолукский политехнический колледж» (в том числе Невельский филиал).

1.3.2. **Обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательные программы среднего профессионального образования.

1.3.3. **Комиссия** - комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Колледжа.

1.3.4. **Порядок** - порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в Колледже и его филиале.

1.3.5. **Дисциплинарный проступок** - виновное действие (бездействие) обучающегося колледжа, связанное с нарушением норм Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3.6. **Дисциплинарное взыскание (мера дисциплинарного взыскания)** - ответственность за виновно совершенный дисциплинарный проступок в виде замечания, выговора и отчисления из Колледжа.

1.3.7. **Учебный день** - рабочий день в Колледже в соответствии с установленным режимом.

1.3.8. **Замечание** - мера дисциплинарного взыскания, выраженная в официальном порицании обучающегося, вынесенная в устной или письменной форме.

1.3.9. **Выговор** - мера дисциплинарного взыскания, выраженная в официальном порицании обучающегося, вынесенная в письменной форме.

1.3.10. **Отчисление из Колледжа** - мера дисциплинарного взыскания, повлекшая прекращение образовательных отношений между обучающимся и Колледжем.

1.4. Нормы, относящиеся к отделениям Колледжа по вопросам, регламентированным настоящим Порядком, распространяются и на Невельский филиал.

1.5. Формы приказов по вопросам, регламентированным настоящим Порядком, приводятся в инструкции по делопроизводству в Колледже и в настоящем Порядке.

## **2. Состав дисциплинарного проступка и сроки применения мер дисциплинарного взыскания**

### 2.1. Принципы применения мер дисциплинарного взыскания.

Обучающийся, совершивший дисциплинарный проступок, подлежит дисциплинарной ответственности независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, курса обучения, формы обучения, основы обучения, направления подготовки (специальности), уровня образования, а также других обстоятельств.

Обучающийся подлежит дисциплинарной ответственности только за те дисциплинарные проступки, в отношении которых установлена его вина. Никто не может нести дисциплинарную ответственность дважды за один и тот же дисциплинарный проступок. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При применении мер дисциплинарной ответственности не допускаются решения и действия (бездействие), унижающие человеческое достоинство обучающегося.

### 2.2. Действие локальных нормативных актов Колледжа во времени.

Обучающийся, совершивший дисциплинарный проступок, подлежит ответственности на основании локального нормативного акта Колледжа, действовавшего во время совершения дисциплинарного проступка.

### 2.3. Субъект дисциплинарного проступка.

Дисциплинарной ответственности подлежит:

- вменяемое физическое лицо, имеющее статус обучающегося Колледжа, достигшее к моменту совершения дисциплинарного проступка возраста пятнадцати лет;
- обучающийся, который нарушил нормы Устава колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.4. Обучающийся Колледжа из числа иностранных граждан и лиц без гражданства, совершивший дисциплинарный проступок, подлежит дисциплинарной ответственности на общих основаниях.

2.5. Дисциплинарные взыскания за совершение дисциплинарного проступка, совершенного совместно несколькими обучающимися, применяются к каждому виновному в отдельности.

2.6. Субъективная сторона дисциплинарного проступка выражается в виновности обучающегося.

2.7. Объектом дисциплинарного проступка являются образовательные отношения между обучающимся и Колледжем, регулируемые нормами локальных нормативных актов Колледжа.

2.8. Объективную сторону дисциплинарного проступка образуют действия (бездействия) обучающегося, связанные с нарушением норм Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

### 2.9. Срок применения мер дисциплинарного взыскания.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося (во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком), а также времени, необходимого на учет мнения объединенного совета обучающихся (представительного органа обучающихся филиала), советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Колледжа, но не более семи учебных дней со дня представления директору Колледжа мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

2.10. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся:

- во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);
- в случае прекращения образовательных отношений между обучающимся и Колледжем;
- в случае отсутствия события дисциплинарного проступка;
- повторно за один и тот же дисциплинарный проступок;
- по истечении срока применения меры дисциплинарного взыскания, установленного настоящим Порядком;
- в случае отмены или признания утратившим силу локального нормативного акта Колледжа, требования которого были нарушены обучающимся.

2.11. Если последний день срока приходится на не учебный день, то днем окончания срока считается ближайший следующий за ним учебный день, если не указано иное.

2.12. Днем применения меры дисциплинарного взыскания является дата издания соответствующего приказа директора Колледжа.

### 2.13. Снятие дисциплинарного взыскания.

Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Директор Колледжа до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству объединенного совета обучающихся (представительного органа обучающихся филиала) или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **3. Дисциплинарное взыскание и его применение**

3.1. Дисциплинарное взыскание применяется в целях предупреждения совершения дисциплинарных проступков обучающихся.

3.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Колледжа.

### 3.3. Обстоятельства, учитываемые при назначении дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются:

- тяжесть дисциплинарного проступка;
- причины и обстоятельства, при которых совершен дисциплинарный проступок;
- предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние;
- мнение объединенного совета обучающихся Колледжа (представительного органа обучающихся филиала), советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.4. По своему характеру грубыми являются следующие дисциплинарные проступки:

- неисполнение или нарушение Устава Колледжа;
- неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка;
- неисполнение или нарушение правил проживания в общежитиях;
- нарушение требований иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- неисполнение обязанности уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа (филиала), не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- неисполнение обязанности бережно относиться к имуществу Колледжа (филиала);

- неисполнение иных обязанностей обучающихся, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами Российской Федерации, договором об образовании (при его наличии).

### 3.5. Обстоятельства, подлежащие выяснению при привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

При привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности выяснению подлежат:

- событие дисциплинарного проступка (время, место, способ и другие обстоятельства его совершения);
- лицо, совершившее дисциплинарный проступок;
- вина обучающегося в совершении дисциплинарного проступка;
- данные, характеризующие личность обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок;
- наличие и характер вредных последствий дисциплинарного проступка;
- обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;
- причины и условия, способствовавшие совершению дисциплинарного проступка;
- другие обстоятельства, имеющие значение для правильного решения вопроса о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

### 3.6. Доказательства и их оценка.

Доказательствами при привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности являются любые фактические данные, полученные в соответствии с действующим законодательством РФ и на основании которых устанавливается наличие или отсутствие обстоятельств, указанных в пункте 3.7. Порядка.

3.7. В качестве доказательств допускаются:

- объяснения обучающегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности;
- объяснения работников Колледжа и обучающихся, которым известны обстоятельства, имеющие значение для правильного решения вопроса о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности;
- заключение и пояснения специалиста;
- документы;
- показания технических средств;
- вещественные доказательства;
- иные доказательства, объективно позволяющие установить факт совершения дисциплинарного проступка.

## **4. Дисциплинарное производство и исполнение дисциплинарных взысканий**

4.1. В случае установления факта дисциплинарного проступка обучающимся педагогический работник или сотрудник Колледжа (филиала) обязан немедленно доложить директору колледжа в письменном виде сведения о соответствующем событии и об обучающемся.

Решение о возбуждении дисциплинарного производства оформляется путем проставления директором колледжа (лицом его замещающим) письменной резолюции на документе, послужившем основанием для начала дисциплинарного производства.

4.2. Директор Колледжа в течение 5 учебных дней с даты получения сообщения о дисциплинарном проступке:

- своим распоряжением создает дисциплинарную комиссию (далее – Комиссия), определяет председателя, его заместителя и секретаря комиссии;
- должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Требование о предоставлении письменного объяснения (далее - требование) вручается секретарем комиссии обучающемуся лично в бумажном виде. На копии требования обучающийся расписывается в получении. Секретарь приобщает копию требования с распиской обучающегося к материалам дела.

В случае уклонения обучающегося от личного получения требования или отсутствия в Колледже (филиале), за исключением отсутствия обучающегося во время его болезни, каникул, ака-

демического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, требование может быть направлено в отсканированном виде по электронному адресу, указанному обучающимся в личном деле.

Требование отправляется с официального адреса электронной почты Колледжа «с уведомлением». Секретарь приобщает к материалам дела «подтверждение прочтения» с электронной почты при наличии такого подтверждения или выгрузку о направлении требования.

4.3. Если по истечении трех учебных дней с даты требования о предоставлении письменного объяснения указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.4. По истечении трех учебных дней с даты требования о предоставлении письменного объяснения и не позднее 10 учебных дней с даты получения сообщения о дисциплинарном проступке организуется заседание комиссии.

Комиссия создается в целях рассмотрения дела о дисциплинарном проступке. В своей деятельности комиссия руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Колледжа, правилами внутреннего распорядка, правилами проживания в общежитиях, иными локальными нормативными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности и настоящим Порядком.

4.5. Основными задачами комиссии являются:

- обеспечение всестороннего, полного, объективного и своевременного рассмотрения дела о дисциплинарном проступке;

- обобщение и анализ выявленных нарушений обучающимися, причин и условий, способствовавших совершению дисциплинарного проступка, а также разработка предложений и инициатив по профилактике дисциплинарных проступков.

4.6. Комиссия состоит из председателя и не менее 3 членов. Председатель комиссии - заместитель директора по воспитательной работе. В состав дисциплинарной комиссии включаются:

- юристконсульт;
- представитель совета обучающихся Колледжа;
- представитель совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (в случае рассмотрения дела в отношении несовершеннолетнего обучающегося).

4.7. Председатель комиссии осуществляет следующие полномочия:

- организует и контролирует деятельность комиссии;
- обеспечивает соблюдение настоящего Порядка и локальных нормативных актов Колледжа;
- подписывает протоколы комиссии. Председатель является членом комиссии.

4.8. В отсутствие председателя комиссии обязанности председателя исполняет его заместитель.

4.9. Секретарь не обладает правом голоса при принятии решений комиссией. Секретарь комиссии обеспечивает:

- организацию делопроизводства комиссии;
- ведение протокола заседаний комиссии, сбор и хранение материалов комиссии;
- уведомление членов комиссии, иных лиц о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;

- не позднее 3 дней до дня проведения заседания уведомляет обучающегося о дате, времени и месте рассмотрения дела.

Уведомление возможно одним из следующих способов: вручение уведомления обучающемуся с нарочным; направление уведомления посредством СМС-сообщения и по электронной почте, согласно данным личного дела обучающегося; отправка уведомления через организацию почтовой связи или вручение законному представителю обучающегося с нарочным.

Если имеются документы (ходатайства, письма и т.д.), подтверждающие наличие у обучающегося информации о дате, времени и месте очного рассмотрения, то секретарь не осуществляет уведомление указанными способами;

- передачу протокола совету обучающихся Колледжа, совету родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Колледжа для получения мотивированного мнения по делу;

- передачу протокола родителям (законным представителям) обучающегося, при решении об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования;

- передачу протокола комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав органу опеки и попечительства для получения согласия с решением об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования;

- направление обучающемуся требования о предоставлении письменного объяснения;

- подготовку и направление в установленном порядке проекта приказа директора Колледжа о применении дисциплинарного взыскания;

- доведение до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись приказа директора Колледжа о применении дисциплинарного взыскания в течение трех учебных дней со дня его издания;

- незамедлительное информирование органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования по месту нахождения Колледжа, факсимильной связью или на официальный адрес электронной почты;

- подписание протокола комиссии, в том числе членами комиссии.

4.10. Члены комиссии и секретарь обязаны:

- в соответствии с настоящим Порядком лично участвовать в заседаниях комиссии и рассматривать дело о дисциплинарном проступке;

- выполнять поручения председателя комиссии;

- быть независимы от любого воздействия, которое оказывает или может оказать влияние на принимаемые комиссией решения, и не допускать конфликта интересов.

4.11. Члены комиссии имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых комиссией, вносить предложения и высказываться по любому вопросу, рассматриваемому комиссией;

- задавать вопросы лицам, приглашенным на ее заседания.

4.12. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4.13. К полномочиям комиссии относятся:

- рассмотрение дела о дисциплинарном проступке по существу в соответствии с настоящим Порядком;

- принятие решения о прекращении дисциплинарного производства в соответствии с настоящим Порядком;

- принятие решения о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и применении меры дисциплинарного взыскания в соответствии с настоящим Порядком.

4.14. Основной формой деятельности комиссии является заседание. Заседания комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии. Члены комиссии участвуют в ее заседании без права замены. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса. На заседании комиссии могут присутствовать приглашенные лица, не включенные в ее состав.

4.15. Решение, принятое комиссией, оформляется протоколом. Протокол комиссии подписывается председательствующим, секретарем и членами комиссии. Протокол комиссии хранится у секретаря комиссии в течение 1 календарного года с даты его подписания и после истечения указанного срока подлежит уничтожению.

4.16. В случае принятия комиссией решения о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности секретарь комиссии не позднее 3 учебных дней с даты составления протокола:

- подготавливает проект приказа о применении дисциплинарного взыскания;
- готовит и направляет представление совету обучающихся Колледжа, в случае рассмотрения дела в отношении несовершеннолетнего обучающегося - и совету родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Колледжа, для получения мотивированного мнения по делу с приложением документов (служебная записка о дисциплинарном проступке; распоряжение о создании дисциплинарной комиссии; требование о предоставлении письменного объяснения; письменное объяснение обучающегося (при наличии); акт об отказе от предоставления письменного объяснения (при наличии); протокол дисциплинарной комиссии; проект приказа о применении дисциплинарного взыскания и иные документы (при наличии)).

4.17. Совет обучающихся Колледжа, в случае рассмотрения дела в отношении несовершеннолетнего обучающегося - совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Колледжа, созывает внеочередное собрание в установленном порядке и выносит мотивированное мнение на имя директора Колледжа в письменной форме.

4.18. На следующий учебный день после представления мотивированного мнения совета обучающихся Колледжа, в случае рассмотрения дела в отношении несовершеннолетнего обучающегося - совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Колледжа, секретарь комиссии в установленном порядке направляет проект приказа о применении дисциплинарного взыскания для согласования и подписания директором Колледжа.

4.19. Приказ директора Колледжа о применении дисциплинарного взыскания доводится до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Колледже.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

4.20. Особенности применения меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления из Колледжа к несовершеннолетнему обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Колледжа как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении обучающихся из числа, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Колледж незамедлительно обязан проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Колледжа, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

## **5. Обжалование решения о привлечении к дисциплинарной ответственности**

5.1. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося

вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) приказ директора Колледжа о применении дисциплинарного взыскания (далее – жалоба).

5.2. Мотивированная жалоба подается обучающимся, родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося в Комиссию, в письменной форме.

5.3. Порядок и сроки рассмотрения жалобы Комиссией устанавливаются локальным нормативным актом Колледжа.

5.4. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Колледже и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.5. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий локальный нормативный акт вступает в силу с момента подписания директором Колледжа соответствующего приказа.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий локальный нормативный акт осуществляется соответствующим приказом директора Колледжа.

### **Разработчик:**

Юрисконсульт

П.П. Бибик

### **С учетом мнения:**

Совета обучающихся колледжа

Протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Советом родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся

Протокол № 1 от 15.01.2024 г.