

Приняты
на заседании Педагогического
совета Протокол №28 от 16.01.2026г.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора ГБПОУ ВПК
№4-од от 16.01.2026г.

Правила приема на обучение в ГБПОУ ВПК на 2026 - 2027 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2026 году (далее-Правила приема в 2026 году) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее-граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена (далее-специальностям), программам подготовки квалифицированных рабочих, должностям служащих (далее-профессиям) в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Псковской области «Великолукский политехнический колледж» (далее - Колледж) за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Псковской области в 2026 году и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Настоящие правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 23.05.2025г.);
- Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (в редакции Федерального закона от 15.12.2025 г. № 484-ФЗ);
- Законом Российской Федерации от 23.07.2025 г. 3 № 269-ФЗ «О внесении изменений в статью 108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021г. № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» (с изменениями 31.05.2024 г.);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 28.10.2024г.);
- Уставом Колледжа.

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Псковской области и договорами об оказании платных образовательных услуг в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации.

1.3. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 23.05.2025г.).

1.5. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Прием граждан в Колледж на обучение по образовательным программам за счет средств

бюджета Псковской области проводится в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Министерством образования Псковской области.

1.7. В Колледже осуществляется прием на профессии и специальности, требующих в соответствии с законодательством РФ у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: **43.02.17 «Технологии индустрии красоты»**.

Вступительные испытания проводятся в форме выполнения творческой работы - рисунок.

Результаты вступительных испытаний оцениваются по балльной системе, успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

1.8. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

1.9. Все поступающие на обучение, в т.ч. и лица с ограниченными возможностями здоровья пользуются равными правами. Ограничения допускаются по показаниям профессиональной пригодности, определяемой в установленном порядке органами здравоохранения. Дети-инвалиды, инвалиды 1 или 2 группы предоставляют: заключение государственной медико-социальной экспертизы, если данное обучение, по избранной профессии или специальности не противопоказано.

2. Организация приема в Колледж

2.1. Организация приема на обучение осуществляется приемной комиссией Колледж (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются «Положением о приемной комиссии» и приказом директора Колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается приказом директора Колледжа.

2.4. При приеме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться с запросами в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих в Колледж

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам среднего профессионального образования.

3.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с:

- копией Устава,
- копией Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями),
- копией Свидетельства о государственной аккредитации,
- образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Ознакомление подтверждается личной подписью в заявлении на поступление.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение информация размещается на официальном сайте Колледжа по адресу: <https://velpolytech.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее-официальный сайт), а также на информационных стендах (далее-информационный стенд).

3.4. На официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещается в указанный срок следующая информация:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема поступающих в Колледж;
- Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- Перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием форм обучения;
- Требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- Перечень вступительных испытаний, информация о формах проведения вступительных испытаний;
- Информация об особенностях проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- Информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), а в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- Общее количество мест для приема по каждой специальности, профессии;
- Количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Псковской области;
- Количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг (при их наличии);
- Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- Информацию о наличии общежития и количество мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов ежедневно на официальном сайте Колледжа, в разделе «Абитуриенту» и на информационном стенде приемной комиссии размещаются сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальной телефонной линии 8(81153) 9-28-51, раздела «Абитуриенту» на официальном сайте Колледжа и электронной почты: priem.vpk@yandex.ru для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

4. Порядок приема документов

4.1. Прием заявлений на обучение в Колледже по образовательным программам осуществляется с 01 июня до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- Оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (функций) (далее-ЕПГУ);
- Оригинал или копию документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;
- Оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и о квалификации, созданный электронный дубликат документа об образовании и о квалификации, со-

зданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего права преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографии (размер 3х4см), 6 фотографий при нуждаемости в общежитии;

- Врачебное профессионально-консультативное заключение (медицинскую справку) содержащее сведения о профессиональной пригодности поступающего. В заключении обязательно указывается наименование учебного заведения и специальность (профессия) избранная поступающим для обучения. **Примечание: медицинская справка №086/у с 01.09.2025г. утратила силу и образовательной организацией при подаче документов абитуриентом, не принимается;**

- справку о группе здоровья для занятий физической культурой (оригинал).

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- Копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- Оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (далее-документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документов образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, также свидетельство о признании иностранного образования);

- Оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462 (с изменениями от 05.02.2025г.), перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (с изменениями от 24.06.2025 г. № 168-ФЗ);

- 4 фотографии (размер 3х4см), 6 фотографий при нуждаемости в общежитии;

- Врачебное профессионально-консультативное заключение (медицинскую справку) содержащее сведения о профессиональной пригодности поступающего. В заключении обязательно указывается наименование учебного заведения и специальность (профессия) избранная поступающим для обучения. **Примечание: медицинская справка №086/у с 01.09.2025г. утратила силу и образовательной организацией при подаче документов абитуриентом, не принимается;**

- справку о группе здоровья для занятий физической культурой (оригинал).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1. – 4.2.2, настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.2.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий ответственным работником приемной комиссии.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

- Дата рождения;

- Реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования);
- О предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- Отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона об «Об образовании в Российской Федерации»;
- Специальность (профессия), для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- Нуждаемость в предоставлении общежития.

4.3.1. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего, законного представителя заверяется также следующее:

- Согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;
- Согласие на психолого-педагогическое сопровождение;
- Факт получения среднего профессионального образования впервые;
- Ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- Ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж извещает поступающего о возврате документов лично или через доверенное лицо.

4.3.2 Граждане с инвалидностью и (или) ограниченными возможностями здоровья (при указании в заявлении на необходимость создания специальных условий) дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий:

- сведения о группе инвалидности (при наличии);
- сведения о виде нарушения (нарушений) здоровья (при наличии);
- рекомендации, данные по результатам психолого-медико-педагогического обследования или медико-социальной экспертизы для создания специальных условий обучения.

4.3.3 Граждане, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, дополнительно к документам, указанным в разделах выше п.4.3 соответственно для предоставления мер социальной поддержки, предоставляют оригинал документа-основания отношения к соответствующей категории с хранением копии в Колледже.

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в разделе 4.3 настоящего Положения, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.5. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- Лично в Колледж;
- Через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении (Российская Федерация, 182101, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Глинки, д.36; 182107, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Вокзальная, д.4; 182101,

Псковская область, г. Великие Луки, ул. Глиники, д.45; 182500, Псковская область, г. Невель, ул. Комсомольская, д.4 – филиал Учреждения). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Положением;

- В электронной форме в соответствии с: Федеральным законом от 6 апреля 2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (с изменениями от 21.04.2025г. № 94-ФЗ), Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями от 24.06.2025г. №156-ФЗ), Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (с изменениями от 31.07.2025 г. № 280) (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты Колледжа priem.vpk@yandex.ru;

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <https://esia.gosuslugi.ru/>;

4.6. Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных разделом 4 настоящих Правил.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в п.4.2. настоящего Положения.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (или копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.9. Поступающему, при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.11. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

5.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований: вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания; присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором).

5.3. Поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний; поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами. Материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

- для слепых: задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или диктуются ассистенту; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

- для глухих и слабослышащих: наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

6. Зачисление в Колледж

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании или о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в срок до 15 августа текущего года.

В случае подачи заявления с использованием функционала, представляет оригинал документа об образовании или о квалификации до 15 августа текущего года.

При подаче документов посредством операторов почтовой связи до зачисления поступающий обязан лично заверить заявление подписью в присутствии принимающего документы сотрудника приемной комиссии.

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала на основании электронного документа об образовании или о квалификации.

Приказ директора колледжа размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа в разделе «Абитуриенту».

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Псковской области, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании, учитываются по общеобразовательным предметам (средний балл).

Зачисляются абитуриенты, имеющие наибольший средний балл аттестата. Средний балл аттестата рассчитывается как среднее арифметическое всех оценок «5», «4», «3» указанных в документе об образовании по общеобразовательным учебным предметам (за исключением «зачтено»), путем суммирования оценок и деления полученной суммы на количество оценок.

6.3. Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях:

6.3.1. Инвалидам с детства, инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы.

6.3.2. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

6.3.3. Детям-инвалидам, инвалидам I и II групп.

6.3.4. Гражданам в возрасте до двадцати лет, имеющим только одного родителя -инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан.

6.3.5. Гражданам, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (в редакции 31.07.2025г.).

6.3.6. Детям военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом.

6.3.7. Детям умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы.

6.3.8. Детям сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении.

6.3.9. Детям прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью.

6.3.10. Военнослужащим, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба.

6.3.11. Гражданам, проходившим в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (в редакции 28.12.2025г.).

6.3.12. Инвалидам войны, участникам боевых действий, а также ветеранам боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января

1995 года и 5-ФЗ «О ветеранах» (с изменениями от 29.12.2025г.).

6.3.13. Гражданам, непосредственно принимавшим участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы).

6.3.14. Военнослужащим, сотрудникам Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, Органов внутренних дел Российской Федерации, Уголовноисполнительной системы, Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшим задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанным военнослужащим, выполняющим задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

6.4. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 настоящего Федерального закона, предоставляется право на зачисление в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных документах об образовании или о квалификации:

6.4.1. Героям Российской Федерации, лицам, награжденным тремя орденами Мужества.

6.4.2. Гражданам, проходящим (проходившим) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, гражданам, проходящим (проходившим) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне» (в редакции от 24.11.2025г.), при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях.

6.4.3. Гражданам, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях.

6.4.3. Лицам, принимавшим в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях

в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года.

6.4.4. Детям лиц, указанных в пунктах 6.4.2 - 6.4.3;

6.4.5. Детям военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых Федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

6.5. Документами, подтверждающими право на зачисление в первоочередном порядке, являются справки об участии в специальной военной операции, которые выдаются:

- военнослужащим, лицам гражданского персонала Вооруженных сил Российской Федерации, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, по их обращениям (рапортам, заявлениям) – воинскими частями на основании документов (сведений) подтверждающих участие в специальной военной операции;

- членам семей (законным представителям членов семей) военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, по их обращениям (заявлениям) – воинскими частями либо военными комиссариатами муниципальных образований;

- гражданам, уволенным с военной службы, исключенным из добровольческих формирований, лицам гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, уволенным с работы (службы), членам их семей (законным представителям этих граждан и членов их семей) по их обращениям (заявлениям) – военными комиссариатами муниципальных образований.

К указанным документам также относятся удостоверение Героя Российской Федерации и удостоверение к государственной награде Российской Федерации, которые выдаются лицам в случае присвоения высшего звания Российской Федерации и при вручении государственной награды Российской Федерации – орден Мужества.

6.6. При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

6.6.1. Наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, волонтерской, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (с изменениями от 27.05.2020г.).

6.6.2. Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».

6.6.3. Наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий.

6.6.4. Наличие у поступающего статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6.6.5. Наличие у поступающего статуса Чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6.6.6. Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска

национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

6.6.7. Наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (в редакции от 28.12.2025г.), в объеме 30 часов за один год и при предоставлении личной книжки волонтера.

6.7. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 01 декабря текущего года.

6.8. С момента издания приказа о зачислении в Колледж возникают взаимные права, ответственность участников образовательного процесса в соответствии с законодательством РФ, Уставом и локальными актами Колледжа.

7. Общие правила подачи апелляций

7.1. Апелляционная комиссия создается на период проведения вступительных испытаний приказом директора Колледжа, в котором определяется её состав и назначается председатель и заместитель председателя для рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний.

7.2. По результатам вступительных испытаний поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительных испытаний и зачисления и (или) несогласии с его результатами.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата испытаний. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня подачи заявления.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результате рассмотрения заявления.

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование и решение утверждается большинством голосов.

7.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, доводится до сведения поступающего (под подпись).