

Министерство по образованию Псковской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Великолукский политехнический колледж»

ПРИКАЗ

30.12.2025

г. Великие Луки

№122-од

О создании приемной комиссии

На основании ст.68 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ» и в соответствии с «Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам СПО в ГБПОУ ВПК», «Правилами приема в ГБПОУ ВПК» на 2026-2027 учебный год и в целях плановой организации деятельности по прогнозированию и формированию студенческого коллектива на 2026-2027 учебный год, усиления государственного и общественного контроля за деятельностью образовательного учреждения по проведению процедуры приема граждан на обучение.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать, приемную комиссию в следующем составе:

Председатель: Николаева Елена Александровна – и.о. директора колледжа

Заместитель председателя приемной комиссии: Шутренкова Светлана Александровна - заместитель директора по учебной работе

Ответственный секретарь приемной комиссии: Прокофьева Ирина Владимировна – заведующая учебной частью

Члены комиссии:

- Никифорова Ирина Сергеевна - заместитель директора по учебно-воспитательной работе
- Бибик Павел Петрович – педагог-психолог
- Петрова Татьяна Павловна- секретарь учебной части (*ответственный секретарь 1 отд.*)
- Федорова Надежда Григорьевна - секретарь учебной части (*ответственный секретарь 2 отд.*)
- Полубейник Инна Валерьевна - заведующая З отделением
- Щукина Дарья Михайловна – секретарь учебной части (*ответственный секретарь 3 отд.*)
- Кольцова Юлия Валерьевна – заведующая Невельским филиалом
- Юрасова Людмила Ивановна - секретарь-делопроизводитель (*ответственный секретарь Невельский филиал ГБПОУ ВПК*)

2. Утвердить график работы приемной комиссии:

Период работы	Время работы (суббота, воскресенье – выходные дни)	Место расположения
с 01.03.2026г. по 30.06.2026г.	8.30 – 16.00	<i>по г. Великие Луки (приемные):</i> 1 отд. - учебный корпус ул. Глинки, д.36; 2 отд. - учебный корпус ул. Вокзальная, д.4 3 отд. - учебный корпус Глинки д. 45 Невельский филиал - учебный корпус г. Невель, ул. Комсомольская, д.4
с 01.07.2026г. по 31.08.2026г.	9.00 – 16.30	<i>по г. Великие Луки (приемные):</i> 1 отд. - учебный корпус ул. Глинки, д.36; 3 отд. - учебный корпус ул. Глинки, д.36; 2 отд. - учебный корпус ул. Вокзальная, д.4 Невельский филиал - учебный корпус г. Невель, ул. Комсомольская, д.4

3. Приемной комиссии непосредственно приступить к исполнению своих обязанностей **с 01 марта 2026 года.**

4. Утвердить план мероприятий по организации приема абитуриентов на 2026-2027 учебный год (приложение 1 к приказу).
5. Приемной комиссии осуществление приёма заявлений и документов от абитуриентов начать не позднее **20 июня 2026 года**.
Прием заявлений от абитуриентов в колледж на очную форму обучения осуществляется **до 15 августа**. При наличии свободных мест в колледже прием документов продлить **до 25 ноября** текущего года.
6. Установить сроки рассмотрения заявлений от абитуриентов (рейтинг по среднему баллу аттестата) **с 26 июля по 15 августа 2026 года; с 15 августа по 30 сентября 2026 года**. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется **до 1 декабря текущего года**.
7. Все члены приемной комиссии в обязательном порядке должны присутствовать 15.08.2026г. и 31.08.2026г. для рассмотрения всех личных дел абитуриентов и создания приказа о зачислении.
8. Возложить на приемную комиссию обязанности прописанные в «Положение о приемной комиссии ГБПОУ ВПК на 2026/2027 учебный год».
9. В срок **до 26.02.2026 г.** Прокофьевой И.В., зав. учебной части, совместно с юрисконсультом Бибиком П.П. подготовить к утверждению Советом колледжа проекта «Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам СПО (ППКРС и ППССЗ) в ГБПОУ ВПК» и «Положение о приемной комиссии в ГБПОУ ВПК» на 2026/2027 учебный год, для дальнейшего утверждения директором колледжа.
10. Секретарям приемной комиссии Прокофьевой И.В., Федоровой Н.Г., Щукиной Д.М., Юрасовой Л.И. **до 15.03.2026 г.** оформить заявку на обеспечение работы приемной комиссии канцелярскими принадлежностями.
11. Заведующим отделениями Свентицкому В.Г., Голышкиной Е.И., Полубейник И.В., заведующему филиалом Кольцовой Ю.В. и ответственному секретарю приемной комиссии Прокофьевой И.В. организовать:
 - оформление информационных стендов «Абитуриент 2026»;
 - размещение информации о начале приемной компании на официальном сайте колледжа.
12. Заместителю директора по УР Шутренковой С.А., совместно с заведующими отделениями и заведующим филиалом в срок **до 01.04.2026 г.** провести мониторинг с целью определения предварительной численности абитуриентов колледжа по специальностям (профессиям).
13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора колледжа

Е.А. Николаева

**Мероприятия по подготовке проведения приема
ГБПОУ ВПК в 2026-2027 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Дата	Исполнители
1.	Оформление информационного стенда «Абитуриент 2026»: - перечень профессий/специальностей по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих/ специалистов среднего звена; - количество мест для приема по каждой профессии/специальности; - информация о наличии общежития и количества мест в общежитии; - адрес информационного интернет-сайта ГБПОУ ВПК; - копия Устава, лицензии, свидетельства об аккредитации; - Правила приема в ГБПОУ ВПК; - образца заявлений о приеме; - перечень предоставляемых документов;	к 01.05.2026	В.Г. Свентицкий Е.И. Гольшкина И.В. Полубейник Ю.В. Кольцова И.В. Прокофьева
2.	Организация приема документов и оформление личных дел абитуриентов.	с 01.06.2026 до 01.12.2026	Прокофьева И.В. Петрова Т.П. Федорова Н.Г. Щукина Д.М. Юрасова Л.И.
3.	Формирование списка абитуриентов успешно прошедших конкурсный отбор и рекомендованных к зачислению	к 15.08.2026; к 01.09.2026; к 01.12.2026.	Прокофьева И.В. Петрова Т.П. Федорова Н.Г. Щукина Д.М. Юрасова Л.И.