

Комитет по образованию Псковской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Великолукский политехнический колледж»

РАССМОТРЕНО

на заседании
предметно-цикловой комиссии
Протокол от 13.06.2024 г. №10

СОГЛАСОВАНО

с зам. директора по УПР
_____/В.А. Стулова
«13» июня 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБПОУ ВПК
«30» августа 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины/профессионального модуля

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
(английский язык)

(индекс, наименование дисциплины/модуля)

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

15.02.16 Технология машиностроения
(код, наименование специальности/профессии)

Форма обучения - очная

Великие Луки
2024

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 15.02.16 Технология машиностроения, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 444 от 14 июня 2022 г., (Зарегистрировано в Минюсте РФ 1 июля 2022 г. Регистрационный N 69122)

Специальность **15.02.16 Технология машиностроения**, входит в состав укрупненной группы специальностей **15.00.00 Машиностроение**.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Псковской области «Великолукский политехнический колледж» (ГБПОУ ВПК)

Разработчики:

Федотенкова Наталья Геннадьевна, преподаватель иностранных языков
ГБПОУ ВПК

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Английский язык в профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **15.02.16 Технология машиностроения**, входящей в состав укрупненной группы специальностей **15.00.00 Машиностроение**.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Английский язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **15.02.16 Технология машиностроения**

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций (далее – ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05,	- понимать информацию при чтении учебной, справочной, научной/культурологической литературы в соответствии с	- основные лексические и грамматические явления и структуры, используемые в устном и письменном

ОК 06, ОК 09	конкретной целью (ознакомительное, изучающее просмотровое, поисковое чтение); - сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме подготовленного монологического высказывания (презентации по предложенной теме); - выражать коммуникативные намерения в связи с содержанием текста / в предложенной ситуации; - понимать монологические высказывания и различные виды диалога, как при непосредственном общении, так и в аудио/видеозаписи; - письменно фиксировать информацию, получаемую при чтении текста, прослушивании аудиозаписи, просмотре видеоматериала; - письменно реализовывать коммуникативные намерения (запрос, информирование, предложение, побуждение к действию, выражение просьбы, (не) согласие, отказ, извинение, благодарность).	общении на повседневные и профессиональные темы; - межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка; - основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка, а также в родной стране.
-----------------	--	--

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки студента – 114 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 100 часов;
- самостоятельной работы студента – 12 часов.
- консультации – 2 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	114
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	100
в том числе:	
практические занятия	100
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
Консультации	2
Итоговая аттестация в форме зачета	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
«Английский язык в профессиональной деятельности»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Код ПК, ОК
1	2		3	4
2 курс – 48 аудиторных часов + 6 самостоятельных работ				
Тема 1. Достижения и инновации в области науки и техники	Содержание учебного материала		14	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	1	Технический прогресс	2	
	2	Времена глагола. Прошедшее время	2	
	3	10 изобретений, которые потрясли мир	2	
	4	Известные люди в инженерии и в электронике	2	
	5	Гаджеты и устройства, которыми мы пользуемся	2	
	6	Бытовая техника у нас в доме	2	
	7	Группа длительных времен (настоящее длительное время)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Презентация «Изобретение, которое потрясло мир»		2	
Тема 2. История развития машиностроения	Содержание учебного материала		8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	1	История развития машиностроения	2	
	2	Группа прошедших времен (прошедшее длительное и прошедшее простое время)	2	
	3	Известные имена в истории развития машиностроения	2	
	4	Разряды прилагательных; степени сравнения прилагательных	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка сообщения «Известные имена в машиностроении»		2	
Тема 3. Экологические проблемы машиностроительных	Содержание учебного материала		10	ОК 01, ОК 02, ОК 04,
	1	Экологические проблемы в мире	2	
	2	Экологические проблемы сельскохозяйственных предприятий.	2	
	3	Предлоги, разновидности предлогов	2	

предприятий	4	Известные экологические организации	2	ОК 05, ОК 06, ОК 09
	5	Группа будущих времен (будущее простое и будущее длительное время)	2	
Тема 4. Моя будущая профессия, карьера	Содержание учебного материала		10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	1	Виды профессий	2	
	2	Моя будущая профессия	2	
	3	Советы для собеседования. Собеседование на работу	2	
	4	Резюме	2	
	5	Конструкции сослагательного наклонения (I would like to be....)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление диалога «Устройство на работу»		2	
Тема 5. Разновидности транспортных средств	Содержание учебного материала		10	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	1	Виды наземных транспортных средств.	2	
	2	Виды водных и воздушных транспортных средств.	2	
	3	Контрольная работа №1 за II курс	2	
2 курс – 52 аудиторных часа + 6 самостоятельных работ				
	4	Виды сельскохозяйственной техники.	2	ОК 05, ОК 06, ОК 09
	5	Группа совершенных времен глагола.	2	
Тема 6. Инструменты и меры безопасности при проведении ремонтных работ на предприятиях	Содержание учебного материала		10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	1	Ручной инструментарий.	2	
	2	Машинный инструментарий.	2	
	3	Виды станков на предприятиях.	2	
	4	Виды станков на предприятиях АПК.	2	
	5	Страдательный залог глагола	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление инструкции «Правила пользования инструментарием»		2	
Тема 7. Металлы	Содержание учебного материала		12	ОК 01, ОК 02,
	1	Металлы. Применение металлов в производстве.	2	

	2	Коррозионная окружающая среда.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	3	Металлообработка.	2	
	4	Сталь. Способы обработки стали.	2	
	5	Неличные форма глагола (Инфинитив)	2	
	6	Неличные форма глагола (Инфинитив)	2	
Тема 8. Оборудование при охране труда на предприятиях	Содержание учебного материала		14	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	1	Оборудование при охране труда на предприятиях	2	
	2	Перевод текста «Fire Safety Precautions»	2	
	3	Выполнение лексических заданий	2	
	4	Особенности употребления модальных глаголов Must и его эквивалентов.	2	
	5	Особенности употребления модальных глаголов Can и его эквивалентов.	2	
	6	Особые случаи употребления модальных глаголов.	2	
	7	Выполнение грамматических упражнений.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление инструкции «Правила охраны труда»		2	
Тема 9. Инструкции и руководства при использовании приборов и технического оборудования	Содержание учебного материала		12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	1	Составление инструкции при работе с топливом.	2	
	2	Составление инструкция при работе со слесарными инструментами.	2	
	3	Работа с текстом «Общие требования по охране труда».	2	
	4	Работа с текстом «Общие требования по охране труда».	2	
	5	Выполнение лексико-грамматических упражнений	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление кроссворда «Инструкция по работе»		2	
	Зачёт		2	
Консультации			2	
Итого:			114	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: в ГБПОУ ВПК оборудован кабинет английского языка.

Кабинет №15

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся (30);
- рабочее место преподавателя;
- технические средства обучения:
- доска
- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- комплекты учебно-наглядных пособий
- комплекты дидактических раздаточных материалов
- мультимедийный проектор

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Першина, Е. Ю. Английский язык для металлургов и машиностроителей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ю. Першина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 179 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08134-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516930>

Дополнительная литература

1. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491219>

2. Безкоровайная, Г.Т. Planet of English. Учебник английского языка (+CD) – М: ИЦ Академия, 2017.

Интернет – ресурсы

1. <http://search.live.com/results.aspx?q=&scope=books> Microsoft Библиотека английских книг
2. <http://inopressa.ru/> Пресса
3. <http://eteacherenglish.com> Английский в он-лайн
<http://www.teachingenglish.org.uk> Сайт для учителя

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; - основы разговорной речи на английском языке; - профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения; - сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных	- ведет диалог на английском языке в различных ситуациях профессионального общения в рамках учебно-трудовой деятельности в условиях дефицита языковых средств; - заполняет необходимые официальные документы и сообщает о себе сведения в рамках профессионального общения; - ориентируется относительно полно в высказываниях на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; - читает чертежи и техническую документацию на английском языке в соответствии с условными обозначениями, правилами изображения, надписями, особенностями, отраженными в нормативных технических документах; - называет на английском языке инструменты, приспособления, материалы, оборудование, необходимые	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении и защите результатов выполнения домашних заданий, тестирования, устного опроса, промежуточного контроля.

ситуациях профессионального общения; - читать чертежи и техническую документацию на английском языке; - называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности; - применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности; - устанавливать межличностное общение между участниками движения «Профессионалы»; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас.	при выполнении профессиональной деятельности; - устанавливает межличностное общение между участниками движения «Профессионалы» в официальных и неофициальных ситуациях с использованием потенциального словаря интернациональной лексики; - предъявляет повышенный уровень владения устной и письменной практико-ориентированной речи.	
--	--	--