

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Псковской области
«Великолукский политехнический колледж»**

РАССМОТРЕНО

на заседании
предметно-цикловой комиссии
Протокол от 20.06.2024 г. №10

СОГЛАСОВАНО

с зам. директора по УПР
_____/В.А. Стулова
«20» июня 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБПОУ ВПК
«20» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины/профессионального модуля

**ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности
(немецкий язык)**

(индекс, наименование дисциплины/модуля)

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

**15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов
и производств (по отраслям)**

(код, наименование специальности/профессии)

Форма обучения - очная

**Великие Луки
2024**

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности **15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1582 от 09 декабря 2016 года, зарегистрирован Министерством юстиции (рег. № 44917 от 23 июня 2016 года) с изменениями и дополнениями от: 17 декабря 2020 г., 1 сентября 2022 г.

.

Специальность **15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств**, входит в состав укрупненной группы специальностей **15.00.00 Машиностроение**

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Псковской области «Великолукский политехнический колледж» (ГБПОУ ВПК)

Разработчики:

Федотенкова Наталья Геннадьевна, преподаватель иностранных языков
ГБПОУ ВПК

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств**, входящей в состав укрупненной группы специальностей **15.00.00 Машиностроение**.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств**.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ПК 1.1.- 1.5. ПК 2.1.- 2.5. ПК 3.1.- 3.5. ПК 4.1.-	- вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения; - сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения; - читать чертежи и техническую документацию на иностранном языке; - называть на иностранном языке	- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессионально-ориентированного текста на иностранном языке; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; - основы разговорной речи на иностранном языке; - профессиональные термины и определения для

4.5.	инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки используемые при выполнении профессиональной деятельности; - применять профессионально-ориентированную лексику иностранного языка при выполнении профессиональной деятельности; - устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас.	чтения чертежей, инструкций, нормативной документации.
------	---	---

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента – 176 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 176 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	176
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	176
в том числе:	
практические занятия	162
контрольные работы	4
Итоговая аттестация в форме зачета	2

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
«Немецкий язык в профессиональной деятельности»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
2 курс – 64 аудиторных часа (практических – 56 часов)			
Раздел 1. Специальность ТОП-50, Техник			
(по обслуживанию автоматизированных технологических процессов и производств) – 64 часа (практических – 56 часов)			
1.1 Я и моя будущая специальность	Содержание учебного материала.	22	
	1 Практическая работа № 1, 2. Иностранный язык – инструмент международного общения в современном мире. Составление словаря, заполнение тематической схемы. Предъявление и закрепление лексического материала по теме.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ПК 1.1.-1.5. ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.5.
	2 Практическая работа № 3, 4. Иностранный язык для развития профессиональной квалификации. Отработка навыков чтения. Работа над текстами (общий перевод, ответы на вопросы, выполнение лексико – грамматических упражнений).	2	
	3 Практическая работа № 5, 6. Современный мир специальностей. Составление словаря по теме, работа с лексикой и терминологией.	2	
	4 Практическая работа № 7, 8. Распространённые профессии в России и за рубежом. Отработка навыков ведения диалога – обмена информацией.	2	
	5 Практическая работа № 9, 10. Профессиональное образование. Отработка навыков чтения и перевода текстов с использованием словаря.	2	
	6 Практическая работа № 11, 12.	2	

		Проблемы выбора будущей специальности. Отработка навыков чтения и перевода с использованием опорной лексики и терминологии.		ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ПК 1.1.-1.5. ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.5.
	7	Практическая работа № 13, 14. Выбор профессии. Отработка навыков ведения разговора с использованием опорной лексики и терминологии.	2	
	8	Практическая работа № 15, 16. Я и моя специальность. Отработка навыков чтения и перевода диалогов с использованием словаря.	2	
	9	Практическая работа № 17, 18. Почему я выбрал данную специальность? Составление письменного монологического сообщения.	2	
	10	Практическая работа № 19, 20. Саморазвитие в специальности: продолжение образования, повышение квалификации. Отработка навыков ведения беседы – обмена мнениями по теме.	2	
	11	Практическая работа № 21, 22. Знаменитые инженеры, изобретатели. Устная защита индивидуальных сообщений по теме (отработка навыков ведения рассказа и ответов на сопутствующие вопросы).	2	
Тема 1.2. Диалог-общение	Содержание учебного материала		20	
	1	Структура вопросительных предложений. Вопросительные слова. Порядок слов в вопросительном предложении с вопросительным словом и без него.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03.
	2	Грамматические и лексические особенности ведения диалогов. Правила ведения диалога на иностранном языке.	2	ОК 04. ОК 05.
	3	Практическая работа № 23, 24. Я и мой мир. Формулы повседневного общения. Составление тематического глоссария.	2	
	4	Практическая работа № 25, 26. Диалог этикетного характера, диалог-расспрос: построение диалога, применение в ситуациях профессионального общения.	2	

	5	Практическая работа № 27, 28. Диалог-побуждение к действию, диалог-обмен информацией: построение диалога, применение в различных ситуациях профессионального общения.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ПК 1.1.-1.5. ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.5.
	6	Практическая работа № 29, 30. Диалоги смешанного типа , включающие в себя элементы разных типов диалогов: построение диалога, применение в различных ситуациях профессионального и социального общения.	2	
	7	Практическая работа № 31, 32. Моё окружение. Отработка навыков чтения и перевода диалогов по теме с использованием словаря.	2	
	8	Практическая работа № 33, 34. Моя учёба. Отработка навыков составления мини – диалогов.	2	
	9	Практическая работа № 35, 36. Мои увлечения. Отработка навыков составления диалогов с использованием опорной лексики и терминологии.	2	
	10	Практическая работа № 37, 38. Иностранный язык в профессиональном общении. Отработка навыков ведения дискуссии с использованием опорной лексики и терминологии.	2	
Тема 1.3. Страноведение.	Содержание учебного материала		22	
	1	Особенности повествовательных предложений. Порядок слов в простом и сложном предложении. Сложносочиненные и сочинённые предложения. Союзы. Бессоюзные предложения.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05.
	2	Практическая работа № 39, 40. Географическое положение, природные особенности, климат, экология в России. Отработка навыков работы с текстами и статистическими таблицами.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ПК 1.1.-1.5.
	3	Практическая работа № 41, 42. Государственное устройство, правовые институты, этнический состав и религиозные особенности России. Отработка навыков чтения. Работа над текстами (общий перевод, ответы на вопросы, выполнение лексико – грамматических упражнений).	2	

4	Практическая работа № 43, 44. Культурные и национальные традиции, искусство, обычаи и праздники, культурные достопримечательности России. Отработка навыков ведения рассказа. Подготовка и защита презентаций.	2	ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.5. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ПК 1.1.-1.5. ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.5.
5	Практическая работа № 45, 46. Научно-технический прогресс, общественная жизнь страны, образ жизни людей. Отработка навыков ведения дискуссии с использованием опорной лексики.	2	
6	Практическая работа № 47, 48. Ценностные ориентиры молодежи. Досуг молодежи, спорт. Отдых, туризм. Возможности получения профессионального образования. Отработка навыков составления письменного текста или сообщения.	2	
7	Практическая работа № 49, 50. Страна, принимающая участников олимпиады Worldskills International. Отработка навыков аудирования (работа над прослушанными аудиотекстами).	2	
8	Практическая работа № 51, 52. Возможности получения профессионального образования в стране, принимающей участников олимпиады Worldskills International. Отработка навыков просмотрового чтения и заполнения сводной таблицы.	2	
9	Практическая работа № 53, 54. Немецкоязычные страны. Отработка навыков чтения. Работа над текстами (общий перевод, ответы на вопросы, выполнение лексико – грамматических упражнений).	2	
10	Практическая работа № 55, 56. Общественная жизнь Немецкоязычных стран. Отработка навыков чтения и пересказа научно-популярных заметок.	2	
11	Контрольная работа за 2 курс	2	

3 курс – 66 аудиторных часов (практических – 62 часа)				
Раздел 2. Организация и выполнение работ по сборке, наладке, обслуживанию, ремонту манипуляторов и промышленных роботов – 66 часов (практических – 62 часа)				
Тема 2.1. Основные сведения о манипуляторах и промышленных роботах на иностранном языке	Содержание учебного материала		22	
	1	Особенности технической лексики. Производственные термины и определения.	2	ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.
	2	Практическая работа № 57, 58. Техническая документация. Составление словаря промышленных терминов и определений.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ПК 1.1.-1.5. ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.5.
	3	Практическая работа № 59, 60. Манипуляторы и промышленные роботы. Заучивание слов и выражений на иностранном языке.	2	
	4	Практическая работа № 61, 62. Установка манипулятора в проектное положение (такелажные работы). Отработка навыков чтения и перевода технологических карт по установке манипулятора в проектное положение.	2	
	5	Практическая работа № 63, 64. Установка прокладок, выверка и крепление к фундаментам. Отработка навыков чтения и перевода технологических карт по установке прокладок, выверке и креплению к фундаментам.	2	
	6	Практическая работа № 65, 66. Составление описания промышленных роботов с указанием назначения и области применения.	2	
	7	Практическая работа № 67, 68. Составление описания манипуляторов с указанием назначения и области применения.	2	
	8	Практическая работа № 69, 70. Составление описания рабочего пространства, зоны обслуживания.	2	
	9	Практическая работа № 71, 72. Требования охраны труда и промышленной санитарии. Отработка навыков проведения опроса собеседника по требованиям охраны труда и промышленной санитарии при выполнении работ по сборке, наладке, обслуживанию, ремонту манипуляторов и промышленных роботов.	2	

	10	Практическая работа № 73, 74. Работа с инструкциями по обслуживанию оборудования.	2	
	11	Практическая работа № 75, 76. Манипуляторы и промышленные роботы. Отработка навыков чтения и перевода статей.	2	
Тема 2.2. Сведения о промышленных роботах на иностранном языке	Содержание учебного материала		22	
	1	Практическая работа № 77, 78. Промышленные роботы. Заучивание слов и выражений на английском языке. Подготовка к устному опросу.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ПК 1.1.-1.5. ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.5.
	2	Практическая работа № 79, 80. Промышленные роботы. Устный опрос лексики по теме.	2	
	3	Практическая работа № 81, 82. Классификация промышленных роботов по характеру выполняемых технологических операций, по виду производства, по системе координат руки манипулятора и др.	2	
	4	Практическая работа № 83, 84. Принципиальное устройство промышленного робота. Отработка навыков составления описания.	2	
	5	Практическая работа № 85, 86. Реальные конструкции промышленных роботов. Составление описания реальных конструкций промышленных роботов: механизмов с числом подвижностей менее шести.	2	
	6	Практическая работа № 87, 88. Состав ремонтных работ промышленных роботов. Отработка навыков заполнения сводной таблицы.	2	
	7	Практическая работа № 89, 90. Контроль качества всех видов ремонта промышленных роботов. Составление алгоритма проведения контроля качества.	2	
	8	Практическая работа № 91, 92. Система технического обслуживания промышленных роботов. Отработка навыков составления описания.	2	
	9	Практическая работа № 93, 94. Отработка основных элементов технического перевода.	2	

	10	Практическая работа № 95, 96, 97, 98. Промышленные роботы. Чтение и перевод технических текстов по теме. Отработка навыков просмотрового чтения.	4	
Тема 2.3. Манипуляторы	Содержание учебного материала		22	
	1	Практическая работа № 99, 100. Структура манипуляторов. Отработка навыков чтения и перевода.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ПК 1.1.-1.5. ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.5.
	2	Практическая работа № 101, 102. Геометрические построения. Отработка лексики по теме. Выполнение лексических упражнений.	2	
	3	Практическая работа № 103, 104. Геометро-кинематические характеристики манипуляторов. Отработка навыков заполнения сводной таблицы.	2	
	4	Практическая работа № 105, 106. Расчёт угла сервиса, коэффициента сервиса.	2	
	5	Практическая работа № 107, 108. Системы координат «руки» манипулятора. Заполнение лексической схемы.	2	
	6	Практическая работа № 109, 110. Составление текста «Системы координат «руки» манипулятора».	2	
	7	Практическая работа № 111, 112. Структурные схемы механизмов схвата манипуляторов. Отработка навыков чтения и работа над текстом.	2	
	8	Практическая работа № 113, 114. Маневренность манипулятора (на примере антропоморфного манипулятора). Отработка навыков аудирования и работы над прослушанным текстом.	2	
	9	Практическая работа № 115, 116. Определение маневренности. Отработка навыков просмотрового чтения текста.	2	
	10	Практическая работа № 117, 118. Основные операции, выполняемые манипулятором. Отработка навыков составления описания.	2	
	11	Контрольная работа за 3 курс	2	

3 курс – 46 аудиторных часов (практических – 44 часа)			
Раздел 3. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций – 46 часов (практических – 44 часа)			
Тема 3.1. Профессиональные ситуации и задачи	Содержание учебного материала		18
	1	Практическая работа № 119, 120. Расширение потенциального словаря интернациональной лексики для решения нестандартных и стандартных ситуаций на международных соревнованиях.	2
	2	Практическая работа № 121, 122. Отработка способов (методов, ситуаций) выхода из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации.	2
	3	Практическая работа № 123, 124. Формулировка задачи и/или сложной профессиональной ситуации, возникающей при сборке, наладке, обслуживанию, ремонту манипуляторов и промышленных роботов.	2
	4	Практическая работа № 125, 126. Решение профессиональной ситуации или задачи с использованием потенциального словаря интернациональной лексики.	2
	5	Практическая работа № 127, 128. Основные требования техники безопасности. Составление сводной таблицы.	2
	6	Практическая работа № 129, 130. Соответствие рабочего чертежа техническому заданию. Составление устного диалога-расспроса (совместная работа двух обучающихся).	2
	7	Практическая работа № 131, 132. Несчастные случаи при нарушении техники безопасности. Отработка навыков чтения текста.	2
	8	Практическая работа № 133, 134. Описание решения нестандартной профессиональной ситуации: - Представленная технологическая карта не соответствует технологическому заданию.	2
			ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ПК 1.1.-1.5. ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.5.

	9	Практическая работа № 135, 136. Описание решения нестандартной профессиональной ситуации: - Рабочее место не соответствует требованиям охраны труда: обосновать несоответствие через диалог-побуждение к действию.	2	
Тема 3.2. Профессиональное саморазвитие	Содержание учебного материала		18	
	1	Практическая работа № 137, 138. Движение «Молодые профессионалы» (WSR). Поиск информации на иностранных сайтах об участии в движении.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ПК 1.1.-1.5. ПК 2.1- 2.5. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.5.
	2	Практическая работа № 139, 140. Знание иностранного языка для участия в движении «Молодые профессионалы» (WSR). Отработка навыков ведения дискуссия.	2	
	3	Практическая работа № 141, 142. Пополнение словарного запаса (лексического и грамматического минимума), необходимого для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста.	2	
	4	Практическая работа № 143, 144. Самостоятельное совершенствование устной и письменной профессионально-ориентированной речи.	2	
	5	Практическая работа № 145, 146. Элементы анализа текста. Отработка элементов анализа текста с использованием технической лексики.	2	
	6	Практическая работа № 147, 148. Профессиональный рост. Письменный перевод практико-ориентированного текста.	2	
	7	Практическая работа № 149, 150. Пути саморазвития и самосовершенствования в профессиональной деятельности. Письменный перевод практико-ориентированного текста.	2	
	8	Практическая работа № 151, 152. Лексико-грамматический диктант. Написание лексико-грамматического диктанта по темам учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности».	2	
	9	Практическая работа № 153, 154.	2	

		Мои профессиональные достижения и успехи. Устная защита самопрезентации.		
Тема 3.3 Элементы делового английского. Резюме. Анкеты.		Содержание учебного материала	8	
	1	Практическая работа № 155, 156. Заполнение бланков, анкет на иностранном языке.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04.
	2	Практическая работа № 157, 158. Написание резюме на иностранном языке. Правила использования клише при написании резюме.	2	ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.
	3	Практическая работа № 159, 160. Написание электронного письма / e-mail.	2	ПК 1.1.-1.10. ПК 2.1- 2.10.
	4	Практическая работа № 161, 162. Выполнение лексико-грамматических упражнений (подготовка к итоговому тестированию по курсу «Иностранный язык в профессиональной деятельности»).	2	ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.5. ПК 5.1.-5.6.
		Зачёт	2	
Итого:			176	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

В ГБПОУ ВПК оборудован кабинет немецкого языка.

Кабинет №15

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся (30);
- рабочее место преподавателя;
- технические средства обучения:
- доска
- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- комплекты учебно-наглядных пособий
- комплекты дидактических раздаточных материалов
- мультимедийный проектор

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

Рачков, М. Ю. Английский язык для изучающих автоматику (В1-В2) : учебник для среднего профессионального образования / М. Ю. Рачков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15805-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509797>

Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — Текст : электронный //

Винтайкина, Р. В. Немецкий язык (В1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12125-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513733> 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491219>

Дополнительная литература

]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491219>

Зими́на, Л. И. Немецкий язык (А2–В1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Зими́на, И. Н. Мирославская. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 139 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15780-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518663>

Интернет – ресурсы

1. <http://search.live.com/results.aspx?q=&scope=books> Microsoft Библиотека английских книг
2. <http://inopressa.ru/> Пресса
3. <http://eteacherenglish.com> Английский в он-лайн
<http://www.teachingenglish.org.uk> Сайт для учителя

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) немецкого профессионально-ориентированного текста; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; - основы разговорной речи на английском языке; - профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения; - сообщать сведения о себе и заполнять различные виды	- ведет диалог на немецком языке в различных ситуациях профессионального общения в рамках учебно-трудовой деятельности в условиях дефицита языковых средств; - заполняет необходимые официальные документы и сообщает о себе сведения в рамках профессионального общения; - ориентируется относительно полно в высказываниях на немецком языке в различных ситуациях профессионального общения; - читает чертежи и техническую документацию на английском языке в соответствии с условными обозначениями, правилами	Оценка результатов выполнения: - тестирования; - практической работы; - контрольной работы

анкет, резюме, заявлений и др.; - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; - читать чертежи и техническую документацию на немецком языке; - называть на немецком языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности; - применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности; - устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас	изображения, надписями, особенностями, отраженными в нормативных технических документах; - называет на немецком языке инструменты, приспособления, материалы, оборудование, необходимые при выполнении профессиональной деятельности; - устанавливает межличностное общение между участниками движения WS разных стран в официальных и неофициальных ситуациях с использованием потенциального словаря интернациональной лексики; -предъявляет повышенный уровень владения устной и письменной практико-ориентированной речи	
---	---	--